****

**Rapport de financement pour les déclarations d’intérêt (DI) visant à soutenir la participation des Autochtones aux**

**consultations et à la planification du rétablissement en vertu de la Loi sur les espèces en péril**

**Projet de consultation, de coopération et d’accommodements relatif à la loi sur les espèces en péril (CCA-LEP)**

**\*Remarque : Ces rapports seront partagés avec ECCC et le personnel d’ECCC pourrait communiquer avec les bénéficiaires pour discuter des résultats du projet.**

**1) Information générale du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Bénéficiaires du projet (Nation, bande, organisation autochtone) |  |
| Nom du représentant |  |
| Titre du projet |  |
| Date de début du projet |  |
| Date de fin du projet |  |
| Sur quelle(s) espèce(s) en péril les activités du projet ont-elles porté? |  |
| Quelles autres espèces bénéficient de ce travail? Faites-en la liste s’il y a lieu. |  |

**2) Activités, défis et résultats du projet**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activité du projet** | **État d’activité**  Achevé comme prévu/partiellement achevé/non achevé/modifié  Remarque : Si des modifications ont été apportées, décrivez-les. | **Défis**  (Décrivez comment ils ont été surmontés, s’il y a lieu) | **Description des résultats/progrès** | **Menace(s)**   1. Espèces exotiques envahissantes 2. Maladie de la faune 3. Commerce illégal d’espèces sauvages 4. Résidentielles et commerciales 5. Agriculture et aquaculture 6. Production d’énergie et exploitation minière 7. Transport et service 8. Utilisation des ressources biologiques 9. Intrusion et distribution humaine | **Secteur d’activité**   1. Gestion des terres et des eaux 2. Gestion des espèces 3. Travail de sensibilisation 4. Forces de l’ordre et poursuite judiciaire 5. Moyens de subsistance, incitations économiques et morales 6. Désignation et planification de la conservation 7. Cadres juridiques et stratégiques 8. Recherche et surveillance 9. Éducation |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3) Savoirs autochtones (s’il y a lieu)**

Veuillez indiquer si des savoirs autochtones ont été recueillis/utilisés dans le cadre des activités du projet : **Oui/Non**

Si cela est autorisé, veuillez décrire comment les savoirs ont été recueillis/utilisés. Étant donné que le partage d’informations liées aux savoirs autochtones est une question délicate, veuillez noter que la réponse à cette question est facultative.

|  |
| --- |
|  |

**4) Poursuite des activités (s’il y a lieu)**

Veuillez indiquer si les informations recueillies dans le cadre de votre projet contribueront à la planification du rétablissement des espèces en péril ou aux actions de rétablissement : **Oui/Non**

Veuillez indiquer si les activités du projet se poursuivront après la fin du financement de ce projet : **Oui/Non**

Si oui, veuillez décrire comment le projet ou ses activités se poursuivront.

|  |
| --- |
|  |

**5) Rapport final sur le budget du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant total du financement reçu** | **Coûts réels totaux** |
| $ | $ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rapport sur les dépenses du projet** | | Prévu | | Réel | | Écart | |
| Activité du projet | Catégorie des coûts | Argent comptant | En nature | Argent comptant | En nature | Argent comptant | En nature |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total** | |  |  |  |  |  |  |

**\*Options des catégories des coûts :** Salaires et rémunérations/Dépenses de gestion et de services professionnels/Sous-traitance/Voyages/Dépenses en matériel et fournitures/Achat de biens immobilisés/Location d’équipements/Acquisition de terrains/Baux, conventions, servitudes/Frais généraux.

Veuillez expliquer tout écart significatif entre les montants prévus et réels dans votre tableau de financement.

|  |
| --- |
|  |

**7) Document d’appui**

Si vous joignez des documents à ce rapport, veuillez en dresser la liste ci-dessous (par exemple, des photos, des cartes et du matériel de sensibilisation).

|  |
| --- |
|  |

**8) Exemples de réussite**

Si vous souhaitez partager des exemples de réussite, veuillez les inclure ci-dessous.

|  |
| --- |
|  |

**9)** **Autres questions et commentaires**

Nous aimerions recevoir vos commentaires sur les questions suivantes, bien que cela ne soit pas obligatoire.

Avez-vous eu d’autres partenaires impliqués dans le projet (par exemple, partenaires autochtones; gouvernement fédéral, provincial ou territorial; municipalités/organisations environnementales/organisations non gouvernementales)? **Oui/Non**

Si oui, veuillez fournir le(s) nom(s) et indiquer le type de participation (p. ex., financement, mise en œuvre d’actions de conservation, autre).

|  |
| --- |
|  |

Souhaiteriez-vous demander un financement supplémentaire auprès du CIER dans le cadre du projet CCA-LEP? **Oui/Non**

Avez-vous des commentaires ou des recommandations supplémentaires que vous souhaiteriez partager au sujet du projet CCA-LEP?

|  |
| --- |
|  |

**10) Attestation d’exactitude**

**Révisé par le CIER :**

Nom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Préparé et certifié exact par :**

Nom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Organisation : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_